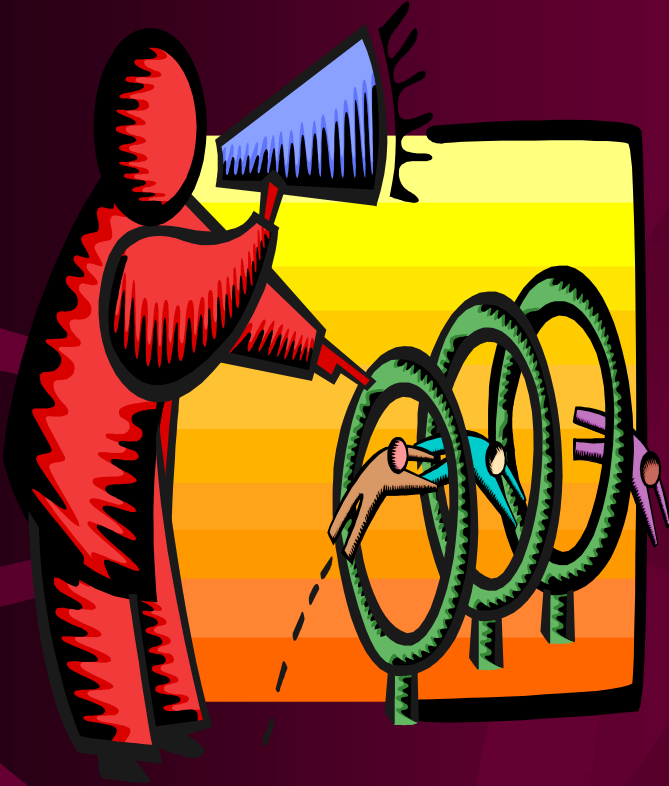


PLANLAMA



- **Planlama, geleceğin değerlendirilmesi ve ona göre gerekli önlemlerin alınmasıdır**
- **Örgütsel amaçlara ulaşmak için gerekli politika ve yöntemlerin seçimi**
- **Planlama, neyin ne zaman, nerede ve kim tarafından yapılacağına önceden kararlaştırılması süreci**

Planlama belli bir konuda aşağıdaki sorulara yanıt arama çabasıdır.

- **Ne yapılacak ?**

İşletme faaliyete geçmeden önce ne yapacağına karar verilmelidir. Bunun için amaçlarını belirlemesi gerekir.

- **Ne zaman Yapılacak ?**

İşlerin yerine getirilme sırası ve zamanı önceden saptanmalıdır.

- **Nasıl Yapılacak ?**

Bu soruya yanıt bulabilmek için öncelikle faaliyetlerin, projelerin ve programların hazırlanması daha sonra da stratejilerin, politikaların , yöntemlerin ve bütçelerin amaçlara uygun olarak düzenlenmesi gerekir.

- **Nerede Yapılacak ?**

Yerine getirilecek tüm faaliyetlerin hangi birimlerde ve hangi mekanlarda gerçekleştirileceği belirlenmelidir.

- **Kim tarafından yapılacak ?**

Planlanan faaliyetlerin her biri kimler tarafından yapılacak? Bu faaliyetleri yerine getirecek kişilerin yetki ve sorumlulukları ne olacak ? Ast üst ilişkileri nasıl düzenlenecek?

- **Neden Yapılacak ?**

İşletme içinde yerine getirilen tüm çabaların dolaylı yada dolaysız olarak belirlenen amaca hizmet etmesi gerekir.

- **Hangi maliyetle yapılacak ?**

Planlamada öngörülen faaliyetlerin mali yükünün belirlenmesi gerekli parasal önlemlerin alınması açısından önemlidir.

- **Hangi sürede yapılacak ?**

Öngördüğümüz faaliyetlerin mali yerine getirilme sürelerinin saptanması, birbirine bağlı faaliyetlerin aksamamasını sağlayacak, planladığımız amaca ulaşma yolunda harcadığımız toplam zamanı ortaya çıkaracaktır.

Niçin Planlama !!!

- Sağlıklı ve doğru karar alabilmek
- Yönetimde risk ve belirsizliđi en alt düzeye indirmek
- Değişen sosyo ekonomik koşullara uyum sağlayabilmek
- Dikkatimizi örgütsel amaçlar üzerinde yoğunlaştırmamıza yardımcı olmaktadır

Planlamanın Temel Aşamaları

- Amaç veya amaçlar dizisinin belirlenmesi
- Amaçlara ulaşmayı kolaylaştırıcı ve zorlaştırıcı durumların belirlenmesi
- Alternatiflerin sıralanması
- Alternatiflerin karşılaştırılması
- Mevcut alternatifler arasından en uygun olanının seçilmesi
- Seçilen alternatifin uygulama planı olarak yürürlüğe konması