



KONTROL

Kontrol

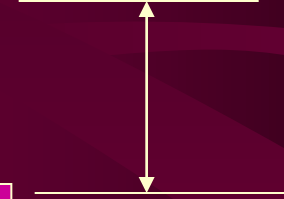
Gerçekleştirilmek istenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığını belirlemek, planlanan amaçlar (standartlar), ile gerçekleşen hedefler (fiili sonuçlar) arasında fark varsa bunun miktarını ve nedenlerini araştırmak .

Kontrol Süreci

Ulaşılmak İstlenen
Miktar
"Standart"

Gerçekleşen
Miktar
"Fiili Sonuçlar"

Sapma-
Neden?



Kontrol işlevi, planlama aşamasında standart oluşturabilecek amaçların belirlenmesi, gerçekleşen fiili icraat sonuçlarınının saptanması, bu ikisinin karşılaştırılması suretiyle aralarında varsa fark veya sapmaların tespiti ve nihayet düzeltici önlemlerin alınması şeklinde işleyen bir süreç olarak ortaya çıkmaktadır.

Geribildirim

Bir sistemin gerekli biçimde işleyip işlemediğini anlamak için onun çevresiyle ve iç süreçleriyle ilgili olarak nasıl işlediğini öğrenmemizi sağlayan mekanizma...

Geri bildirim sonucunda mevcut faaliyetlerin sonuçları elde edilmektedir ve standartlardan sapmalar istenmeyen düzeyde olduğunda düzeltme eylemine geçilmektedir.



Kontrol Aşamaları

- Amaç, plan ve politikalar ışığında standartların belirlenmesi
- Fiili faaliyet sonuçlarının ölçülmesi
- Faaliyet sonuçları ve standartların karşılaştırılması
- Sapmaların giderilmesi ve düzeltme kararının alınması

Başlıca Kontrol Teknikleri

Finansal Kontrol Teknikleri

- Finansal raporlar
- Rasyo analizi tekniği
- Başabaş grafiği

Çeşitli Kontrol Raporları

- Özel dış raporlar
- Sahiplere raporlar
- İşletme içi raporlar
 - *İstatistik raporlar
 - *Özel raporlar
 - *Performans raporları